

Правила работы в группе

№ п/ п	<i>Распределение должностей для работы в группе</i>	<i>Обязанности</i>	<i>Ответственные (ФИ участника группы)</i>
1	<b>Командир</b>	Отвечает за работу группы в целом: а) распределяет задания в группе; б) помогает групповой работе сосредоточиться на главном и довести ее до конца; в) следит за тем, чтобы предоставить всем членам группы возможность участвовать в работе, высказывать свои идеи.	
2	<b>Секретарь</b>	Записывает результаты исследования или общие выводы работы группы, после совместного обсуждения.	
3	<b>Спикер</b>	Преподносит информацию (предположения), которые выдвинуты общим решением работы в группе.	
4	<b>Хронометрист</b>	Следит за временем работы группы	